

Wykaz zmian wzoru umowy obowiązujące od 13-09-2024 r.

Dokument, rozdział, podrozdział, pkt, nr str.	Dotychczasowy zapis	Nowy zapis
Strona Tytułowa umowy str. 1		Dodano nr naboru
Wzór umowy o dofinansowanie str. 14 § 7 ust.4 pkt. 10	4. Grantodawca jest zobowiązany przede wszystkim do:  10) wykonywania obowiązków wynikających z udzielonej pomocy publicznej/pomocy de minimis, w szczególności dotyczących sporządzania i przekazywania okresowych i rocznych sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej/pomocy de minimis, na zasadach określonych w ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,	4. Grantodawca jest zobowiązany przede wszystkim do:  10) wykonywania obowiązków wynikających z udzielonej <del>pomocy publicznej</del> /pomocy de minimis, w szczególności dotyczących sporządzania i przekazywania okresowych i rocznych sprawozdań o udzielonej <del>pomocy publicznej</del> /pomocy de minimis, na zasadach określonych w ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
Wzór umowy o dofinansowanie str. 14 § 7 ust.4 pkt. 11	4. Grantodawca jest zobowiązany przede wszystkim do:  11) niezawierania umów o powierzenie realizacji grantu z podmiotem wykluczonym z otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, oraz zawarcia w umowie o powierzenie grantu zapisów dających Beneficjentowi kompetencję do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku uzyskania informacji o tym, że Grantobiorca jest podmiotem wykluczonym z otrzymania dofinansowania,	4. Grantodawca jest zobowiązany przede wszystkim do:  11) niezawierania umów o powierzenie realizacji grantu z podmiotem wykluczonym z otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, <del>oraz zawarcia w umowie o powierzenie grantu zapisów dających Beneficjentowi kompetencję do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku uzyskania informacji o tym, że Grantobiorca jest podmiotem wykluczonym z otrzymania dofinansowania,</del>
Wzór umowy o dofinansowanie str. 14 § 7 ust.5	5. Grantodawca oświadcza, że: 1) w przypadku wydatku nie nastąpiło, nie następuje i nie nastąpi podwójne dofinansowanie; 2) nie podlega wykluczeniu z otrzymania dofinansowania na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o	5. Grantodawca oświadcza, że w przypadku wydatku nie nastąpiło, nie następuje i nie nastąpi podwójne dofinansowanie.

	finansach publicznych oraz poinformuje pisemnie DIP, niezwłocznie po powzięciu przez Beneficjenta informacji, o każdej zmianie w tym zakresie.	
Wzór umowy o dofinansowanie str. 14 § 7 ust.6	6. Zasady udzielania zamówień/wyboru wykonawców obowiązujące Grantobiorcę określone są przez Grantodawcę w procedurze realizacji projektu grantowego i umowie o powierzenie grantu. Zasady te powinny zapewniać ponoszenie przez Grantobiorcę wydatków w sposób racjonalny, efektywny i przejrzysty, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz przeciwdziałać wystąpieniu konfliktu interesów pomiędzy Grantobiorcą a wykonawcą.	6. Zasady udzielania zamówień/wyboru wykonawców obowiązujące Grantobiorcę określone są przez Grantodawcę w procedurze realizacji projektu grantowego i umowie o powierzenie grantu. Zasady te powinny <b>być zgodne z wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i powinny</b> zapewniać ponoszenie przez Grantobiorcę wydatków w sposób racjonalny, efektywny i przejrzysty, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz przeciwdziałać wystąpieniu konfliktu interesów pomiędzy Grantobiorcą a wykonawcą.
Wzór umowy o dofinansowanie str. 15 § 7 ust.12		Usunięto przypis z § 7 ust.12 o treści: patrz przypis do ust. 11 niniejszego paragrafu.
Wzór umowy o dofinansowanie str. 15 § 7 ust.14		Dodano nowy ustęp o brzmieniu: <b>14. Beneficjent zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy w formie i na kwotę wskazaną w § 8 ust. 4 Umowy może wnioskować o transzę zaliczki do wysokości ustanowionego zabezpieczenia, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 Umowy. W przypadku wnioskowania o drugą i kolejne transze zaliczki – jeżeli Beneficjent nie rozliczył całości pobranych wcześniej transz – wnioskowana transza zaliczki nie może przekroczyć kwoty ustanowionego zabezpieczenia pomniejszonej o kwotę pobranej i nierozliczonej zaliczki oraz nie może przekroczyć kwoty</b>

		ustalanej zgodnie z § 11 ust. 2 Umowy. Powyższe nie zwalnia Beneficjenta z pozostałych obowiązków wskazanych w Umowie.
Wzór umowy o dofinansowanie str. 15 § 7 ust.15		Dodano nowy ustęp o brzemieniu: 15. Zwiększenie w zaktualizowanym harmonogramie płatności kwoty najwyższej wnioskowanej transzy zaliczki powyżej wartości wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 4 Umowy, będzie skutkować koniecznością poprawy tego harmonogramu lub wniesieniem/zaktualizowaniem zabezpieczenia wskazanego w § 8 ust. 4 Umowy – dotyczy Beneficjenta wskazanego w ust. 14.
Wzór umowy o dofinansowanie str. 15 § 7 ust.16	§ 7 ust. 14	§ 7 ust. 16 Ustęp 16 ma takie same brzemienie jak ust. 14 poprzedniej wersji umowy: 16. Dla projektów grantowych nie stosuje się § 11 ust. 4-6 Umowy.
Wzór umowy o dofinansowanie str. 15 § 8 ust.3	Beneficjent wnosi zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w formie weksla in blanco na kwotę nie mniejszą niż wysokość dofinansowania Projektu określoną w § 2 ust. 4 Umowy.	Beneficjent wnosi zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w formie weksla in blanco <b>wraz z deklaracją wekslową</b> na kwotę nie mniejszą niż wysokość dofinansowania Projektu określoną w § 2 ust. 4 Umowy.
Wzór umowy o dofinansowanie str. 16 § 8 ust.4	4.w przypadku gdy dofinansowanie jest przekazywane w całości lub w części w formie zaliczki, a wartość zaliczki określona w § 2 ust. 5 Umowy przekracza 10 000 000 PLN <sup>1</sup> – Beneficjent ustanawia dodatkowo zabezpieczenie <b>w jednej/kilku z form wskazanych poniżej zgodnie z § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej</b>	<b>4.W przypadku, gdy wartość zaliczki określona w § 2 ust. 5 Umowy przekracza 10 000 000,00 PLN – Beneficjent ustanawia również zabezpieczenie w jednej/kilku z form wskazanych w § 5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 września 2022 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich, w</b>

<sup>1</sup> Dodatkowe zabezpieczenie określone w ust. 4 ustanawiane jest na kwotę równą co najmniej wartości najwyższej transzy zaliczki w Projekcie.

	<p><b>z dnia 21 września 2022 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;</li> <li>2) gwarancji bankowej;</li> <li>3) gwarancji ubezpieczeniowej;</li> <li>4) poręczenia, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.</li> </ol>	<p>wysokości co najmniej równoważności najwyższej transzy zaliczki wskazanej w Załączniku nr 5 do Umowy. Dolnośląska Instytucja Pośrednicząca zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zabezpieczenia przedstawionego przez Beneficjenta.</p>
<p>Wzór umowy o dofinansowanie str. 28 § 20 ust.2</p>	<p>Zmiany w treści Umowy, w tym w zakresie rachunków płatniczych o których jest mowa w § 1 pkt 17-19, rachunku o którym mowa w § 1 pkt 15 i § 2 ust. 11 Umowy, dokonywane są niezwłocznie oraz wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3– 5 oraz § 22 ust. 13 Umowy.</p>	<p>Zmiany w treści Umowy w tym w zakresie rachunków płatniczych o których jest mowa w § 1 pkt 17-19, rachunku o którym mowa w § 1 pkt 15 i § 2 ust. 11 Umowy, dokonywane są niezwłocznie <del>oraz wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności</del>, w postaci aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3– 5 oraz § 22 ust. 13 <del>Umowy i wymagają formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności</del>.</p>
<p>Wzór umowy o dofinansowanie str. 39 § 26 ust. 7</p>	<p>Beneficjent może rozwiązać Umowę za miesięcznym wypowiedzeniem, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od niego i niezawinionych przez niego, które uniemożliwiają bądź znacząco utrudniają realizację Projektu. Jednakże w przypadku gdy dofinansowanie zostało Beneficjentowi wypłacone, Umowa rozwiąże się z upływem okresu wypowiedzenia pod warunkiem, że do upływu tego okresu Beneficjent dokona zwrotu otrzymanego dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak</p>	<p>Beneficjent może rozwiązać Umowę za miesięcznym wypowiedzeniem, w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od niego i niezawinionych przez niego, które uniemożliwiają bądź znacząco utrudniają realizację Projektu. Jednakże w przypadku gdy dofinansowanie zostało Beneficjentowi wypłacone, Umowa rozwiąże się z upływem okresu wypowiedzenia pod warunkiem, że do upływu tego okresu Beneficjent dokona zwrotu otrzymanego dofinansowania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak</p>

	dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania dofinansowania do dnia zwrotu na rachunek bankowy wskazany w § 1 pkt 15 Umowy. Wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.	dla zaległości podatkowych naliczonymi od dnia przekazania dofinansowania do dnia zwrotu na rachunek bankowy wskazany w § 1 pkt 15 Umowy. <b>Wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności. <del>Wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.</del></b>
Załącznik nr 4 Klasyfikacja budżetowa projektu		Wykreślenie nr paragrafów z kolumny „Rodzaj wydatków” Dodatknie nr paragrafów w kolumnie „Źródło dofinansowania projektu”.