

L.P.	TYP PROJEKTU	ZAGADNIENIE	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
1.	8.1.C	Szkoły policealne	<p>W Regulaminie konkursu wskazujecie Państwo, iż: "Przedmiotowe nabory kierowane są do techników, szkół branżowych I stopnia oraz szkół branżowych II stopnia". Czy to oznacza, że organy prowadzące szkoły policealne, nie mogą otrzymać dofinansowania na wsparcie słuchaczy?</p> <p>W szkołach policealnych kształcą się w województwie dolnośląskim wg danych Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych <a href="https://rspo.gov.pl/">https://rspo.gov.pl/</a> w 2023 r. 21 194 tysiacy słuchaczy. Nadrzędną zasadą realizacji programów ze wsparciem UE jest niedyskryminacja i zapewnienie równego dostępu do edukacji. Pominięcie we wsparciu organów prowadzących szkoły policealne jest nie tylko dyskryminujące dla osób prowadzących szkoły, ale przede wszystkim dla słuchaczy szkół policealnych, które są wyłącznie szkołami zawodowymi.</p> <p>Aktualnie na rynku pracy występuje ogromna luka kompetencyjna związana z niedopasowaniem procesów kształcenia do wymogów pracodawców, pominięcie w możliwości wsparcia ponad 20 tysiacy słuchaczy oraz nauczycieli praktycznej nauki zawodu szkół policealnych dodatkowo pogłębi te problemy.</p>	<p>Ogłoszone w dniu 19 maja 2023 r. nabory skierowane są dla uczniów techników oraz szkół branżowych I stopnia i szkół branżowych II stopnia.</p> <p>Szkoły policealne przeznaczone są dla osób dorosłych, które mają wykształcenie średnie i chcą zdobyć kwalifikacje zawodowe. Osoby pobierające naukę w szkołach policealnych będą mogły zdobyć kwalifikacje zawodowe w ramach naborów dla działania 8.2 Uczenie się przez całe życie, w ramach których osoby dorosłe, zainteresowane podniesieniem swoich umiejętności lub kompetencji, lub nabyciem kwalifikacji będą mogły otrzymać wsparcie w ramach usług rozwojowych z wykorzystaniem BUR. Zachęcam do śledzenia naszej strony internetowej, na której umieszczony jest harmonogram naborów.</p> <p>Jednocześnie informuję, że IZ, przy następnym naborze, rozpatrzy możliwość uczestnictwa szkół policealnych w przedmiotowym wsparciu.</p>
2.	8.1.C	Zakup oprogramowania	<p>Czy w ramach ogłoszonego 19 maja 2023 r. konkursu z działania FEDS.08.01 Dostęp do edukacji możliwy jest zakup wyposażenia dla szkoły? Na przykład zakup oprogramowania związane z doradztwem zawodowym?</p>	<p>Ogłoszone nabory obejmują obligatoryjnie typ projektu 8.1.C Rozwój kształcenia zawodowego, tj. m.in: (...) i wyposażenie i/lub wyposażenie szkół i placówek oświaty w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji programów nauczania oraz zapewnienie odpowiedniej infrastruktury sieciowo-usługowej.</p> <p>Zgodnie z zał. 1 do Regulaminu - Szczegółowy standardy realizacji form wsparcia oraz katalog stawek maksymalnych w ramach Działania 8.1 programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, jeżeli planujecie Państwo wyposażenie lub wyposażenie swoich szkół/placówek oświatowych w pomoce dydaktyczne to musicie /państwo przeprowadzić w tym zakresie diagnozę i wpisać te informacje do Diagnozy potrzeb. Diagnoza powinna zawierać wnioski z przeprowadzonego spisu inwentarza oraz oceny stanu technicznego posiadanego wyposażenia. Diagnoza powinna uwzględniać również rekomendacje instytucji z otoczenia społeczno-gospodarczego szkół/placówek celem zapewnienia zgodności planowanego wyposażenia z najnowszymi technikami, technologiami w zakresie wyposażenia/wyposażenia pracowni i warsztatów szkolnych, w szczególności w zakresie kształcenia zawodowego.</p> <p>Dodatkowo musicie Państwo pamiętać, że zakupione przez Państwa środki dydaktyczne przede wszystkim muszą wykorzystywać nowoczesne metody nauczania i metodyki kształcenia oraz opierać się w przeważającym stopniu na technologiach cyfrowych.</p> <p>Biorąc pod uwagę powyższe, zakup oprogramowania związanego z doradztwem zawodowym jest możliwy, kiedy zostanie potwierdzony przez przeprowadzoną diagnozę potrzeb.</p>
3.	8.1.C	Wnioskodawcy/ Beneficjenci/ Partnerzy	<p>W związku z ogłoszeniem o naborze Działanie FEDS.08.01 Dostęp do edukacji proszę o udzielenie odpowiedzi na pytanie.</p> <p>W regulaminie naboru w punkcie 4 zostali wymienieni Wnioskodawcy/Beneficjenci oraz Partnerzy. Jesteśmy stowarzyszeniem prowadzącym działalność na rzecz zrzeszonych w nim gmin i powiatów.</p> <p>Czy w związku z powyższym, wpisujemy się w listę wymienionych Wnioskodawców/Beneficjentów oraz Partnerów jako jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego, czy JST?</p> <p>Na etapie udostępnienia Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu byliśmy informowani, że z listy rozwijanej w JST będą stowarzyszenia, jednak w regulaminie naboru stowarzyszenia nie zostały wymienione.</p> <p>Chcielibyśmy wystąpić z wnioskiem w partnerstwie z Powiatem Dzierżoniowskim, jednak z uwagi na powyższe nie wiemy, czy jesteśmy uprawnieni?</p>	<p>Stowarzyszenia prowadzące działalność na rzecz zrzeszonych w nich gmin i powiatów wpisują się w katalog jednostek organizacyjnych działających w imieniu JST, więc mogą być Wnioskodawcami/Beneficjentami czy Partnerami, przy założeniu, że: „(...) gdy wnioskodawcą jest podmiot nie będący organem prowadzącym szkołę/placówkę oświatową, projekt musi być realizowany w partnerstwie z organem prowadzącym taki podmiot. W takiej sytuacji wnioskodawca powinien uzyskać zgodę organu prowadzącego szkołę na realizację działań w placówce. Powyższe będzie weryfikowane na etapie badania dokumentów w zakresie partnerstwa”.</p>

4.	8.1.C	Wnioskodawcy/ Beneficjenci/ Partnerzy	<p>Czy Powiat bądź prowadzona przez powiat jednostka organizacyjna tj. szkoła może wnioskować w ramach ogłoszonego naboru w trybie konkurencyjnym FEDS.08.01-IZ.00-007/23 i jednocześnie przystąpić do realizacji projektu w ramach ZIT LGOF 2021-2027 (do którego Powiat należy) dla innej szkoły?</p> <p>W ramach ogłoszonego naboru szkoła w terminie 16.06-28.06.2023 r. mogłaby wnioskować o dofinansowanie projektu, natomiast powiat w ramach ZIT również sięgnąć po środki w ramach CP4EFS+ dla innej szkoły?</p> <p>Proszę również o informację czy powiat w ramach ww. projektu mógłby wnioskować z obu pułapów dla tej samej szkoły?</p>	<p>Szkoła, o której mowa w pytaniu może występować w dwóch różnych projektach. Kryterium formalne bez możliwości poprawy pn. „Kryterium liczby wniosków o dofinansowanie projektu” obowiązuje jako specyficzne w tym konkretnym naborze, a nie we wszystkich naborach w przyszłości ogłaszanych dla danego działania.</p> <p>W związku z tym Instytucja Organizująca Nabór nie widzi przeciwwskazań do złożenia wniosku w ramach naboru ogłoszonego w dniu 19 maja 2023 r. oraz w ramach naboru ogłaszanego w przyszłości dla ZIT. W naborze nr FEDS.08.01-IZ.00-007/23 należy pamiętać jednak, że szkoła nieposiadająca osobowości prawnej, która składa wniosek samodzielnie, musi posiadać pełnomocnictwo organu prowadzącego – Powiatu. Jednocześnie w przypadku składania wniosku samodzielnie przez szkołę oraz oddzielnie przez organ prowadzący w ogłoszonym naborze, wszystkie projekty wliczają się do limitu określonego w ww. kryterium. Ponadto w każdym powyższym przypadku nie może zaistnieć sytuacja podwójnego dofinansowania, tj. sytuacja, gdy ten sam wydatek, w części lub w całości, zostanie sfinansowany ze środków pochodzących z co najmniej jednego funduszu.</p>
5.	8.1.C	Partnerstwo	<p>W związku z ogłoszonym naborem nr FEDS.08.01-IZ.00-008/23 w ramach priorytetu 8, Działanie FEDS.08.01 Dostęp do edukacji (nabór kierowany do powiatu zgorzeleckiego) proszę uprzejmie o doprecyzowanie/wyjaśnienie następujących zapisów Regulaminu naboru:</p> <p>1. Wybór partnerów projektu. W przypadku gdy Partnerem Wiodącym projektu – podmiotem inicjującym partnerstwo nie jest podmiot z sektora finansów publicznych to jak powinna wyglądać procedura wyboru partnerów projektu. Czy zgoda organu prowadzącego oznacza wyrażenie woli przez Zarząd Powiatu – Uchwała Zarządu, Radę Powiatu – Uchwała Rady Powiatu?. Proszę o doprecyzowanie ścieżki postępowania dokonania wyboru partnerów projektu w kontekście oświadczenia o prawidłowym wyborze partnerów składanego jako Załącznik do wniosku o dofinansowanie projektu.</p>	<p>W odpowiedzi na zadane pytanie informuję, że wybór partnerów przez podmioty spoza sektora finansów publicznych nie wymaga zastosowania procedury, o której mowa w art. 39 ust 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027. W takiej sytuacji partner wiodący ustala własną procedurę wyboru partnerów, ważne jest, aby zgodnie zapisami ustawy ich wybór nastąpił przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu. Jesteście Państwo natomiast zobowiązani do załączenia do wniosku o dofinansowanie podpisanego oświadczenia potwierdzającego prawidłowość wyboru partnera przed złożeniem wniosku (wzór oświadczenia jest załącznikiem do Regulaminu).</p> <p>Należy również pamiętać, że zgodnie z Regulaminem wyboru projektów, przed podpisaniem umowy o dofinansowanie będziemy wymagać złożenia dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonania wyboru partnerów do projektu przed złożeniem wniosku. Minimalny zakres informacji, które powinien zawierać dokument potwierdzający prawidłowość dokonania wyboru partnerów w przypadku projektów partnerskich, w których podmiotem inicjującym jest podmiot spoza sektora finansów publicznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- data sporządzenia/podpisania dokumentu;</li> <li>- wskazanie stron (podmiotów), które oświadczają chęć wspólnej realizacji projektu z wyróżnieniem „Partnera wiodącego”;</li> <li>- tytuł projektu, który strony zdecydowały się realizować wspólnie;</li> <li>- oświadczenie o chęci wspólnej realizacji przedmiotowego projektu;</li> <li>- podpisy wszystkich stron partnerstwa.</li> </ul> <p>Dokument może mieć formę np. listu intencyjnego, oświadczenia.</p> <p>Odnosnie zgody organu prowadzącego na realizację projektu, regulamin nie precyzuje w jakiej formie ma być ona wyrażona. W przypadku zawierania w ramach projektu partnerstwa z organem prowadzącym szkołę/placówkę potwierdzeniem wyrażenia zgody przez organ prowadzący na realizację projektu w danej szkole/placówce będą dokumenty potwierdzające prawidłowość wyboru partnera sprawdzane na etapie oceny i przed podpisaniem umowy, o których mowa powyżej.</p>
6.	8.1.C	Partnerstwo	<p>W związku z ogłoszonym naborem w trybie konkurencyjnym FEDS.08.01-IZ.00-007/23 – dla projektów z województwa dolnośląskiego (poza powiatem zgorzeleckim) proszę o udzielenie informacji w poniższych obszarach:</p> <p>1. (...)</p> <p>2. W Regulaminie wyboru projektów w ramach programu FEDS 2021-2027 w rozdziale 6 (Wymagania w zakresie realizacji projektu partnerskiego) widnieje zapis o konieczności podania do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o rozpoczęciu realizacji projektu partnerskiego wraz z uzasadnieniem przyczyn przystąpienia do jego realizacji. w związku powyższym zwracam się z prośbą o doprecyzowanie ram czasowych kiedy partner powinien umieścić powyższą informację. Czy powinien to zrobić :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na etapie składania wniosku o dofinansowanie po wyborze na partnera;</li> <li>- po podpisaniu umowy partnerskiej;</li> <li>- po podpisaniu umowy o dofinansowanie?</li> </ul>	<p>Ad. 2</p> <p>Podmiot, niebędący podmiotem inicjującym projekt partnerski, po przystąpieniu do realizacji projektu partnerskiego podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej informację o rozpoczęciu realizacji projektu partnerskiego wraz z uzasadnieniem przyczyn przystąpienia do jego realizacji oraz wskazaniem partnera wiodącego w tym projekcie – tj. po wybraniu podmiotów do pełnienia funkcji partnera (art. 39 ust. 2 ustawy wdrożeniowej). Jednocześnie zwracamy uwagę, że zgodnie z zapisami ustawy wybór partnerów musi nastąpić przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu.</p>

7.	8.1.C	Kryteria	<p>KRYTERIUM MERYTORYCZNE SPECYFICZNE NR 1.</p> <p>Kryterium formy wsparcia dla uczniów. Jest wymienione 6 warunków, w tym warunek 1: „...rozwój kompetencji kluczowych uczniów... a także kompetencji przyszłości i kompetencji zielonych”.... i/lub</p> <p>Czy zwrot i/lub oznacza, że wystarczy spełnić jeden warunek, by wniosek został oceniony pozytywnie w tym kryterium i wówczas otrzymuje się 2 pkt, czy trzeba spełnić min. 4, żeby uzyskać 6 pkt, tj. 60%?</p>	<p>W odpowiedzi na zapytanie dotyczące kryterium merytorycznego specyficznego nr 1 pn. „Kryterium formy wsparcia dla uczniów” informuję, że należy uzyskać minimum 2 punkty za to kryterium, czyli spełnić minimum 2 warunki, aby kryterium zostało ocenione pozytywnie. Otrzymanie od 2 do 10 punktów za spełnienie ww. kryterium oznacza zatem pozytywną ocenę kryterium. Wniosek, który otrzymał 0 punktów za ww. kryterium może zostać skierowany do poprawy na etapie negocjacji. Niespełnienie kryterium, po skierowaniu wniosku do uzupełnienia na etapie negocjacji, skutkuje negatywną oceną projektu. Punkty uzyskane za spełnienie tego kryterium nie będą wliczane do sumy punktów potrzebnych do spełnienia minimalnych wymagań, tj. otrzymania minimum 60 punktów ogółem i 60% punktów w każdym kryterium merytorycznym punktowym od nr 8 do nr 14.</p>
8.	8.1.C	Inteligentne specjalizacje	<p>Piszę w sprawie naboru w trybie konkursowym FEDS.08.01-IZ.00-007/23 - wsparcie kształcenia zawodowego.</p> <p>Chciałem dopytać o jakie dokładnie sektory chodzi odnośnie kryterium premiującego pkt. 4? Czy mogę prosić o ich wskazanie lub gdzie dokładnie znajdują się w DSI 2030?</p>	<p>Instytucja Organizująca Nabór promować będzie projekty, które organizować będą staże uczniowskie/staże lub praktyki zawodowe inne niż uczniowskie/zajęcia dodatkowe w sektorach wskazanych w Dolnośląskiej Strategii Innowacji 2030 (<a href="https://umwd.dolnoslask.pl/gospodarka/dolnoslaskastrategia-innowacji-2030/">https://umwd.dolnoslask.pl/gospodarka/dolnoslaskastrategia-innowacji-2030/</a>), w szczególności w zakresie wskazanych Inteligentnych Specjalizacji dla Dolnego Śląska, tak by projekt odpowiadał regionalnym zapotrzebowaniom rynku na pracowników.</p> <p>W otoczeniu Dolnośląskiego Systemu Innowacji ustalono siedem Inteligentnych Specjalizacji Dolnego Śląska:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chemia i biomedycyna.</li> <li>2. Auto-Moto-Aero-Space.</li> <li>3. Surowce naturalne i wtórne.</li> <li>4. Maszyny i urządzenia.</li> <li>5. „Zielony ład” - specjalizacja horyzontalna.</li> <li>6. „Przemysł 4.0” - specjalizacja horyzontalna.</li> <li>7. „Życie wspomagane technologią” - specjalizacja horyzontalna.</li> </ol> <p>Uszczegółowienia ww. specjalizacji, w podziale na ich obszary i podobszary, proszę szukać w ww. dokumencie, w Części III. Inteligentne specjalizacje Dolnego Śląska.</p>
9.	8.1.C	Termin realizacji projektu	<p>W związku z ogłoszonym naborem w trybie konkurencyjnym FEDS.08.01-IZ.00-007/23 – dla projektów z województwa dolnośląskiego (poza powiatem zgorzeleckim), proszę o potwierdzenie poprawności zapisu na stronie 24 Regulaminu:</p> <p>"Zalecamy Państwu zaplanować działania w ramach projektu w taki sposób, by rozpoczął się on najpóźniej 1 stycznia 2024 r., natomiast zakończył nie później niż 30 czerwca 2026 r. "</p>	<p>Wskazana w Regulaminie wyboru projektów data rozpoczęcia działań projektowych jest jedynie propozycją ION. Nie stanowi sztywnego terminu rozpoczęcia realizacji projektu i może ulec przesunięciu.</p>
10.	8.1.C	Termin realizacji projektu	<p>Proszę o wyjaśnienie zapisu tj. "rozpoczął się on najpóźniej 1 stycznia 2024 r.". Biorąc pod uwagę, że nabór kończy się 28.06.br. a ocena wniosków zgodnie z Regulaminem trwać będzie w zależności od ilości złożonych wniosków max. 104 dni lub 134 dni (do etapu negocjacji) oraz przyjmując zgodność powyższego zapisu to realizacja projektów rozpocznie się przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.</p>	<p>Wskazana w Regulaminie wyboru projektów data rozpoczęcia działań projektowych jest jedynie propozycją ION. Nie stanowi sztywnego terminu rozpoczęcia realizacji projektu i może ulec przesunięciu.</p>

11.	8.1.C	Partnerstwo	<p>Proszę o potwierdzenie, iż w ramach konkursu nr FEDS.08.01-IZ.00-007/23 możliwe jest podjęcie partnerstwa z KLASTREM ENERGII, który prowadzić będzie zajęcia ekologiczne.</p> <p>Proszę także o potwierdzenie, iż w ramach takiego partnerstwa przysługują beneficjentowi punkty premiujące.</p>	<p>Zgodnie z pkt. 4 Regulaminu przedmiotowego konkursu: „Wnioski w naborach mogą składać następujące podmioty (Wnioskodawcy/Beneficjenci):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jednostki naukowe,</li> <li>• szkoły i inne placówki systemu oświaty,</li> <li>• organizacje pozarządowe,</li> <li>• MŚP,</li> <li>• Kościoły i związki wyznaniowe,</li> <li>• JST,</li> <li>• jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego,</li> <li>• duże przedsiębiorstwa,</li> <li>• niepubliczne instytucje kultury i sportu,</li> <li>• uczelnie,</li> <li>• instytucje rynku pracy,</li> <li>• organizacje zrzeszające pracodawców,</li> <li>• ośrodki kształcenia dorosłych.</li> </ul> <p>Partnerem w projekcie może być tylko podmiot wskazany powyżej”.</p> <p>W związku z powyższym Klaster Energii, o który mowa w pytaniu może być partnerem w projekcie pod warunkiem, że wpisuje się w jedną z wymienionych kategorii podmiotów i posiada osobowość prawną.</p>
12.	8.1.C	Partnerstwo	<p>Czy organizacja pozarządowa jako Wnioskodawca będący podmiotem nie prowadzącym szkołę/placówkę oświatową może zawiązać partnerstwo z placówką kształcenia ustawicznego (placówka oświatowa).</p> <p>Jeżeli tak, to proszę wyjaśnić zapis w Regulaminie pkt. 4, w którym wskazana jest konieczność uzyskania zgody... ”wnioskodawca powinien uzyskać zgodę organu prowadzącego szkołę na realizację działań w placówce...”, w tym przypadku fundacja (wnioskodawca) od jakiego organu musi mieć zgodę na prowadzenia działań w placówce, gdy placówka oświatowa (kształcenia ustawicznego ) jest partnerem?</p>	<p>Organizacja pozarządowa może wejść w partnerstwo z placówką kształcenia ustawicznego, jeśli placówka ta wpisuje się w katalog Wnioskodawców/Beneficjentów oraz Partnerów określonych w Regulaminie wyboru projektów. Szkoła nie posiada osobowości prawnej, w związku z tym, żeby zawiązać partnerstwo potrzebna jest zgoda organu prowadzącego na prowadzenia działań projektowych na jej terenie.</p>
13.	8.1.C	Uczestnicy projektów	<p>Czy zapis (w Regulaminie pkt.5 Uczestnicy projektu) „Przedmiotowe nabory kierowane są do techników, szkół branżowych I stopnia oraz szkół branżowych II stopnia” należy rozumieć, że uczestnikami projektu w tym konkursie mogą być tylko uczniowie techników, szkół branżowych I stopnia oraz szkół branżowych II stopnia?</p>	<p>Wsparcie udzielane w projekcie kierowane jest do techników, szkół branżowych I stopnia oraz szkół branżowych II stopnia. Projekt, w którym przewidują Państwo wsparcie grupy docelowej niewpisującej się we wskazania powyżej, zostanie oceniony negatywnie przez Komisję Oceny Projektów.</p>
14.	8.1.C	Kryteria	<p>Kryteria formalne z możliwością poprawy – kryterium 8 – jeśli Województwo Dolnośląskie będzie Liderem i wnioskodawcą to zapisy tego kryterium nie obowiązują Partnerów z poza sektora finansów publicznych?</p>	<p>Przedmiotowe kryterium nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych, w tym projektów partnerskich, w których liderem jest jednostka sektora finansów publicznych. W związku z tym kryterium nie obowiązuje, jeżeli wnioskodawcą w projekcie będzie Województwo Dolnośląskie.</p>
15.	8.1.C	Kryteria	<p>Kryterium formalne specyficzne bez możliwości poprawy – kryterium 1 – jak liczyć szkoły i placówki prowadzące kształcenie zawodowe? Czy można również ująć szkoły policealne?</p>	<p>Limit w kryterium dotyczy wyłącznie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe. W przypadku zespołu szkół, każdą szkołę z danego zespołu szkół należy liczyć odrębnie. Do liczby szkół prowadzonych przez dany organ nie wlicza się szkół specjalnych.</p> <p>Nabór jest skierowany do techników, szkół branżowych I stopnia oraz szkół branżowych II stopnia. Nie ma możliwości wsparcia szkół policealnych w tym naborze.</p>
16.	8.1.C	Kryteria	<p>Kryteria merytoryczne – kryterium 13 – czy w przypadku Partnera obligatoryjne jest posiadanie doświadczenia w realizacji projektów ze środków UE?</p>	<p>Kryterium określa, że Wnioskodawca/Beneficjent i partnerzy (jeśli dotyczy) ma/mają posiadać doświadczenie w realizacji przedsięwzięć finansowanych ze środków UE i innych. Jeżeli we wniosku realizowanym w partnerstwie nie zostanie wykazane doświadczenie Partnera, to oceniający może odjąć za to punkty. Ocena doświadczenia będzie uwzględniać zakres planowanych działań projektowych. Aby kryterium zostało uznane za spełnione, projekt obligatoryjnie musi uzyskać minimum 9 punktów.</p> <p>Doświadczenie będzie oceniane w trzech aspektach: obszar, w którym udzielane będzie wsparcie przewidziane w ramach projektu, grupy docelowej, do której kierowane będzie wsparcie w projekcie, terytorium, którego dotyczyć będzie realizacja projektu.</p>

17.	8.1.C	Partnerstwo	Jakie dokumenty będą wymagane na etapie złożenia wniosku na potwierdzenie zawarcia Partnerstwa? W Regulaminie jest mowa o oświadczeniu, nie znalazłem natomiast informacji o konieczności przedłożenia listu intencyjnego. Czy ma być przedłożone Porozumienie o partnerstwie? W Regulaminie jest mowa o tym, że Wnioskodawca musi posiadać pełnomocnictwo do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz Partnerów (str. 43). Czy takie Pełnomocnictwa będą weryfikowane na etapie złożenia wniosku?	Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów, w przypadku projektów partnerskich, w których podmiotem inicjującym partnerstwo jest podmiot z sektora finansów publicznych, na etapie złożenia wniosku w systemie, w zależności od rodzaju wybranego partnera, należy dołączyć właściwe oświadczenie (Załącznik nr 6, 7 i 8 do Regulaminu wyboru projektów), podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym. W przypadku, gdy osoba/y podpisująca/e załączniki do wniosku działa/-ją na podstawie pełnomocnictwa lub upoważnienia – w systemie należy złożyć pełnomocnictwo/upoważnienie do reprezentowania Państwa podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym. Pozostałe dokumenty dotyczące wyboru partnera, który musi nastąpić przed złożeniem wniosku, nie są dołączane do wniosku w momencie jego składania, ale będą wymagane przed podpisaniem umowy. Ich zakres (zależnie od rodzaju partnera), jest wskazany w rozdz. 21 Regulaminu wyboru projektów.
18.	8.1.C	Diagnoza potrzeb	Jeśli projekt skierowany jest na wsparcie konkretnych kierunków kształcenia to czy Diagnoza potrzeb ma dotyczyć jedynie tych kierunków czy całości kształcenia w ramach placówki?	Wykazanie potrzeb kształcenia w konkretnych kierunkach powinno wynikać z przeprowadzonej diagnozy, a nie odwrotnie. Należy zatem, w pierwszej kolejności, przeprowadzić diagnozę, która pozwoli określić obszary deficytowe i zaplanować działania w projekcie zgodne z zapotrzebowaniem danej placówki. We wniosku o dofinansowanie należy zawrzeć najważniejsze wnioski wynikające z Diagnozy. Ponadto w załączniku nr 1 do Regulaminu wskazano, jakie obowiązkowe elementy musi zawierać Diagnoza potrzeb, m.in.: powinna uwzględniać rekomendacje instytucji z otoczenia społeczno-gospodarczego szkół lub placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe, ma zawierać komponent z zakresu diagnozy poziomu kompetencji zielonych wśród uczniów i kadry czy analizę potrzeb kadry placówki. W przypadku planowanego zakupu wyposażenia/doposażenia Diagnoza powinna zawierać również wnioski z przeprowadzonego spisu inwentarza oraz oceny stanu technicznego posiadanego wyposażenia.
19.	8.1.C	Kursy kompetencyjne	Czy wsparcie dla uczniów może dotyczyć kursów kompetencyjnych?	Tak, kursy kompetencyjne mogą być prowadzone dla uczniów, zgodnie z rodzajem wsparcia określonym w regulaminie wyboru projektów.
20.	8.1.C	Staż uczniowski/ staż/praktyka zawodowa	Czym różni się staż uczniowski od stażu lub praktyki zawodowej?	Staż uczniowski jest dla uczniów techników i uczniów szkoły branżowej I stopnia niebędących młodocianymi pracownikami. W przypadku, gdy uczeń jest młodocianym pracownikiem, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, to może brać udział w stażu lub praktykach zawodowych innych niż uczniowskie.
21.	8.1.C	Stypendium stażowe	Wyliczenie stypendium stażowego polega na pomnożeniu przez liczbę godzin stażu stawki 80%minimalnej stawki godzinowej?	Tak.
22.	8.1.C	Koszty pracodawcy	W przypadku stażu uczniowskiego przy zastosowaniu stawki jednostkowej suma godzin stawki jednostkowej minus stypendium stażowe dla ucznia daje kwotę jaka może wykorzysta pracodawca?	Liczba godzin stażu obowiązkowa do wykonania zgodnie z Szczegółowymi standardami realizacji form wsparcia wynosi 180 h. Stawka jednostkowa z wytycznych VII-XII.2023 - 25,61, tj. 25,61 zł*180=4 609,80 zł Minimalna stawka godzinowa - 23,50 zł, tj. 23,50zł*180=4 230,00 zł 80% minimalnej stawki godzinowej daje wysokość stypendium 18,80 zł*180=3 384,00 zł ILE ZOSTAJE NA INNE KOSZTY STAŻU PO ODJĘCIU STYPENDIUM STAŻOWEGO? - 846,00 zł IZ FEDS nie może wskazać konkretnej kwoty, jaką może wykorzysta pracodawca w ramach stawki jednostkowej, gdyż to Beneficjent decyduje jaka kwota zostanie przeznaczona. Beneficjent w ramach stawki jednostkowej, po wypłaceniu obowiązkowego stypendium stażowego (stanowiącego 80% minimalnej stawki godzinowej), może dysponować pozostałą kwotą. To, na co ją przeznaczy, pozostaje w gestii Beneficjenta. Może ona zostać przeznaczona na: a. Wynagrodzenie opiekuna stażu. b. Badania lekarskie przed rozpoczęciem stażu, szkolenie BHP przed rozpoczęciem stażu (o ile są wymagane). c. Wyżywienie podczas stażu, koszt noclegów i opieki nad stażystami w bursie, itp. (o ile zasadne). d. Koszt dojazdów do/z miejsca odbywania stażu. e. Zakup niezbędnych materiałów i narzędzi zużywalnych niezbędnych stażyście do odbycia stażu. f. Zakup dzienniczków i innych materiałów niezbędnych do przeprowadzania stażu.
23.	8.1.C	Koszty pracodawcy	Jak obliczyć koszty przysługujące pracodawcy w stażu lub praktyce zawodowej?	W opinii IZ RPO WD koszty ponoszone na pracodawców w przypadku staży nierozliczanych stawkami jednostkowymi powinny być zbliżone do kosztów na pracodawców przewidzianych w ramach stawek jednostkowych. Ponadto, koszty te muszą spełniać warunki niezbędności i racjonalności oraz inne przesłanki wynikające z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków. Stáže lub praktyki zawodowe inne niż staże uczniowskie rozliczane są po faktycznie poniesionych kosztach, a świadczenia pieniężne (wraz z należnymi pochodnymi – o ile są wymagane zgodnie z przepisami krajowymi) dla ucznia odbywającego staż uczniowski (stypendium) wynoszą 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę (stawka określona w przepisach prawa krajowego).

24.	8.1.C	Wnioskodawcy/ Beneficjenci/ Partnerzy	W regulaminie naboru w punkcie 4 zostali wymienieni Wnioskodawcy/Beneficjenci oraz Partnerzy. Jesteśmy stowarzyszeniem prowadzącym działalność na rzecz zrzeszonych w nim gmin i powiatów. Czy w związku z powyższym, wpisujemy się w listę wymienionych Wnioskodawców/Beneficjentów oraz Partnerów jako jednostki organizacyjne działające w imieniu jednostek samorządu terytorialnego, czy JST?	Stowarzyszenia utworzone w celu współdziałania jednostek samorządu terytorialnego mogą brać udział w naborach ogłoszonych w dniu 19 maja 2023 r., w zakresie kształcenia zawodowego. Przy składaniu wniosku o dofinansowanie projektu należy, w przypadku stowarzyszeń i związków JST, wybrać kategorię ogólną "Administracja publiczna", a następnie szczegółową "Jednostki Samorządu Terytorialnego".
25.	8.1.C	Odbiorcy wsparcia	W "Szczegółowych standardach realizacji form wsparcia oraz katalogu stawek maksymalnych w ramach Działania 8.1 Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027", na str. 4 jest informacja, że podjęte w ramach projektów działania nie mogą wspierać szkół specjalnych, w tym szkół specjalnych przysposabiających do pracy, MOS, MOW, SOSW, SOW oraz ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych. Co w przypadku Szkoły Branżowej I Stopnia, która wchodzi w skład SOSW? Czy samą szkołę branżową (a nie całe SOSW) możemy objąć wsparciem w projekcie?	Szkoła branżowa I stopnia wchodząca w skład SOSW nie może zostać objęta wsparciem w projekcie.
26.	8.1.C	Staż uczniowski/ staż/praktyka zawodowa	Zgodnie z regulaminem pkt 3. przedmiotem naboru, w tym typy projektów podlegających dofinansowaniu znajduje się m.in: [...] b) organizacja staży uczniowskich w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w szczególności w sektorach ujętych w Dolnośląskiej Strategii Innowacji 2030  Jednocześnie w kryteriach wyboru (formalne specyficzne) jest mowa o stażach uczniowskich/stażach lub praktykach zawodowych innych niż staże uczniowskie u pracodawców. Proszę o potwierdzenie, że w ramach projektów można realizować zarówno staże uczniowskie, jak i staże/praktyki zawodowe nie ujęte w Prawie oświatowym, w tym dla uczniów szkoły branżowej I stopnia	Zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027” mogą być realizowane: • staże uczniowskie, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe i/lub • staże lub praktyki zawodowe inne niż staże uczniowskie, o których mowa w lit. a, realizowane są z zachowaniem standardów jakości, zdefiniowanych w zaleceniu Rady z dnia 15 marca 2018 r. w sprawie europejskich ram jakości i skuteczności przygotowania zawodowego (Dz. Urz. UE C 153 z 02.05.2018, str. 1) - część dotycząca „Kryteria dotyczące warunków uczenia się i warunków pracy”. Staż uczniowski przeznaczony jest dla uczniów szkoły branżowej I stopnia i technikum niebędących młodocianymi pracownikami. W pozostałych przypadkach realizowane są staże lub praktyki zawodowe inne niż staże uczniowskie.
27.	8.1.C	Staż uczniowski/ staż/praktyka zawodowa	Jak należy rozumieć zapis dot. oceny kryterium organizacji staży uczniowskich/staży lub praktyk zawodowych innych niż staże uczniowskie/ zajęć dodatkowych w sektorach zgodnych z Dolnośląską Strategią Innowacji 2030 – co najmniej/więcej niż 50% staży uczniowskich, staży lub praktyk zawodowych innych niż uczniowskie/zajęć dodatkowych będzie realizowanych w sektorach określonych w DSI 2030. Czy wystarczy, że jedna z form wsparcia (albo staże uczniowskie albo staże inne albo zajęcia dodatkowe) będzie realizowana w wymiarze co najmniej lub więcej niż 50% (w swoim zakresie) – wskazywałaby na to zastosowana forma ukośnika? Czy też można sumować realizację danych form wsparcia, np. 30% staży uczniowskich plus 23% zajęć dodatkowych – razem 55%? Czy też każda ze wskazanych form musi być realizowana w min. 50%, jeżeli Wnioskodawca chce otrzymać punkty w tym kryterium.	W przedmiotowym kryterium jest możliwość realizowania jednego rodzaju wsparcia, np. zajęcia dodatkowe lub kilku rodzajów, np. zajęć dodatkowych i staży uczniowskich. W przypadku realizacji kilku form wsparcia liczba ich uczestników sumuje się i z niej wyliczamy procent uczestników objętych wsparciem.
28.	8.1.C	Partnerstwo	Czy można przystąpić do partnerstwa w konsorcjum?	Konsorcjum nie wpisuje się w katalog Wnioskodawców/Beneficjentów i Partnerów.
29.	8.1.C	Partnerstwo	Jakie warunki musi spełniać partner/konsorcjum	Informacje nt. partnerstwa zawarte są w pkt 6. (Wymagania w zakresie realizacji projektu partnerskiego) Regulaminu wyboru projektów.
30.	8.1.C	Wkład własny	Jak rozliczyć wkład partnera, którym będzie wytworzenie oprogramowania do celów edukacyjnych na potrzebę projektu?	Zasady rozliczania wkładów własnych w projekcie określone są w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”. Jeśli mowa o wytworzeniu oprogramowania w trakcie trwania projektu, na jego potrzeby to wartość wkładu niepieniężnego musi zostać potwierdzona dokumentami o wartości dowodowej równoważnej fakturom lub innymi dokumentami, które potwierdzą, że wartość przypisana wkładowi nie przekracza stawek rynkowych. Proszę również zwrócić uwagę na konieczność uzasadnienia kwalifikowalności takiego wydatku. Beneficjent we wniosku o dofinansowanie powinien wykazać, że jest to rozwiązanie najbardziej racjonalne i efektywne pod kątem realizacji projektu, a sam wydatek powinien wpisywać się w zakres wsparcia w ramach naboru.

31.	8.1.C	Uczestnik projektu	Czy w projekcie mogą brać udział uczniowie, którzy brali udział w podobnych projektach w ramach RPO 2014-2020. Okres trwałości tych projektów nie zakończył się jeszcze. Jakże ewentualnie działania można powtórzyć? Czy np. uczeń może być ponownie wysłany na staż uczniowski lub czy może wziąć udział w zajęciach rozwijających umiejętności kluczowe?	Uczeń objęty wsparciem w podobnych projektach w ramach RPO 2014-2020 może brać udział w projektach finansowanych z programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027. Wsparcie jednak nie powinno obejmować tego samego zakresu. Zalecamy, aby w projektach preferować udział uczniów, którzy do tej pory nie korzystali ze wsparcia w ramach projektów unijnych.
32.	8.1.C	Umiejętności kluczowe	Czy jest lista przedmiotów z jakich odbywać się mogą zajęcia rozwijające umiejętności kluczowe ?	ION nie narzuca dodatkowych ograniczeń niż te wynikające z zapisów Regulaminu wyboru projektów, przepisów unijnych, krajowych oraz wytycznych.
33.	8.1.C	Koszty pracodawcy	Proszę o potwierdzenie lub ewentualne uszczegółowienie że sposób rozliczenia stażu uczniowskiego w oparciu o stawkę jednostkową odbywa się w opisany poniżej sposób: Koszt min. 180h stażu wynosi $180 * 25,61$ ( staż odbywa się po 1 lipca 2023) = 4609,8 . W tej wartości mieszczą się koszty wynagrodzenia stażysty oraz ewentualne koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem stażu i niezależnie od kosztów poniesionych rzeczywiście taka wartość zostaje rozliczona, po potwierdzeniu listą obecności na poziomie wniosku o płatność.	Liczba godzin stażu obowiązkowa do wykonania zgodnie z Szczegółowymi standardami realizacji form wsparcia wynosi 180 h. Stawka jednostkowa z wytycznych VII-XII.2023 - 25,61, tj. $25,61 \text{ zł} * 180 = 4 609,80 \text{ zł}$ Minimalna stawka godzinowa - 23,50 zł, tj. $23,50 \text{ zł} * 180 = 4 230,00 \text{ zł}$ 80% minimalnej stawki godzinowej daje wysokość stypendium $18,80 \text{ zł} * 180 = 3 384,00 \text{ zł}$ Do wykorzystania przez Beneficjenta pozostaje kwota 846,00 zł Beneficjent w ramach stawki jednostkowej, po wypłaceniu obowiązkowego stypendium stażowego (stanowiącego 80% minimalnej stawki godzinowej), może dysponować pozostałą kwotą i może ją przeznaczyć na: a. Wynagrodzenie opiekuna stażu. b. Badania lekarskie przed rozpoczęciem stażu, szkolenie BHP przed rozpoczęciem stażu (o ile są wymagane). c. Wyżywienie podczas stażu, koszt noclegów i opieki nad stażystami w bursie, itp. (o ile zasadne). d. Koszt dojazdów do/z miejsca odbywania stażu. e. Zakup niezbędnych materiałów i narzędzi zużywalnych niezbędnych stażysty do odbycia stażu. f. Zakup dzienników i innych materiałów niezbędnych do przeprowadzania stażu.